वी.च.सिं.ग. उत्तराखण्ड औद्यानिकी एवं वानिकी विश्वविद्यालय
भरसार – 246 123, पौड़ी गढ़वाल

विज्ञप्ति परिपत्र संख्याः यूयूएचएफ/प्रतिनियुक्ति–वर्ष 2018/5 दिनांकः 24.10.2018

वीचसिंग उत्तराखण्ड औद्यानिकी एवं वानिकी विश्वविद्यालय की स्थापना राज्य सरकार द्वारा विधान सभा के अधिनियम (उत्तराखण्ड कृषि एवं प्रौद्योगिक विश्वविद्यालय (संशोधन) अधिनियम 2011 (उत्तराखण्ड अधिनियम संख्या 13/2011) दिनांक 28 अप्रैल, 2011 तथा अधिसूचना संख्या 732/xiii-ii/2011–12 दिनांक 26 सितम्बर, 2011 के अन्तर्गत की गई है।

नवसृजित विश्वविद्यालय में लेखाधिकारी वेतनमान 15600–39100 ग्रेड पे 5400 पद हेतु प्रतिनियुक्ति पर आवेदन पत्र आंमत्रित किए जाते हैं।

जिसके लिए शैक्षिक योग्यता निम्नानुसार है –

यू0जी0सी0 द्वारा मान्य विश्वविद्यालय से स्नातक/स्नातकोत्तर (वाणिज्य विषय को वरीयता) के साथ किसी सरकारी विभाग में लेखाकार के पद पर 05 वर्ष का अनुभव अथवा किसी सरकारी विभाग/विश्वविद्यालय/सरकारी शिक्षण संस्थान में सहायक लेखाकार के पद पर कुल 10 वर्ष का कार्य अनुभव।

अतः विज्ञप्ति के अनुसार लेखाधिकारी पद हेतु पात्र उम्मीदवार प्रतिनियुक्ति हेतु अपना आवेदन पत्र डाक अथवा व्यक्तिगत रूप से **कुलपति कार्यालय, वीर चन्द्र सिंह गढवाली उत्तराखण्ड औद्यानिकी एवं वानिकी विश्वविद्यालय, भरसार, पौड़ी गढ़वाल– 246 123** को पंजीकृत डाक से प्रेषित या व्यक्तिगत रूप से जमा कर सकत ह। आवेदन पत्र प्राप्त होने की अन्तिम तिथि 13.11.2018 ह।

प्रतिनियुक्ति प्रारम्भिक चरण में एक वर्ष या पदों के सीधी भर्ती अथवा पदोन्नति द्वारा भरे जाने तक जो भी पहले हो, की अवधि के लिए होगी। प्रतिनियुक्ति की अवधि सन्तोषजनक कार्य होने पर तथा सम्बन्धित कार्मिक के मूल विभाग से अनापत्ति प्रमाण पत्र प्राप्त होने पर एक–एक वर्ष कर अधिकतम 3 वर्ष तक बढ़ाई जा सकेगी। आवेदन पत्र का प्रारूप विश्वविद्यालय की वेबसाइट (www.uuhf.ac.in) से डाउनलोड किया जा सकता है।

कुलसचिव

प्रतिनियुक्ति की शर्तेः

1. सरकारी / अर्द्ध सरकारी संस्था / विश्वविद्यालय (यूजीसी द्वारा मान्य)/केन्द्र/राज्य सरकार के विभाग / उपक्रम एवं सार्वजनिक उपक्रम में नियमित रूप से कार्यरत अधिकारी एवं कर्मचारी उपरोक्त पद हेतु अर्ह होगा।
2. उपरोक्त पद के सम्मुख अंकित अर्हतायें पूर्ण करने वाला व्यक्ति ही अर्ह माना जायेगा।
3. प्रतिनियुक्ति पर आये कार्मिक को यह विकल्प रहेगा कि वह अपना संवर्गीय मूल वेतनमान में मूल वेतन और प्रतिनियुक्त भत्ता लें अथवा नियुक्ति के पद का वेतनमान। इस सम्बन्ध में राज्य सरकार के प्रतिनियुक्ति सम्बन्धी नियम लागू होंगे।
4. आवेदक की अधिकतम आयु आवेदन पत्र प्राप्ति की अंतिम तिथि को 55 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।
5. प्रतिनियुक्ति हेतु प्रेषित आवेदन पत्रों की समिति द्वारा स्क्रीनिंग की जायेगी। शॉर्टलिस्टेड अभ्यर्थियों को ही साक्षात्कार हेतु आमंत्रित किया जायेगा तथा साक्षात्कार हेतु अभ्यर्थी को कोई यात्रा/दैनिक भत्ता देय नहीं होगा।
6. प्रतिनियुक्ति पर चयनित अभ्यर्थियों को विश्वविद्यालय के किसी भी परिसर/संस्थान में प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति दी जा सकती है।
7. प्रतिनियुक्ति हेतु चयनित अधिकारियों/कार्मिकों को विश्वविद्यालय में सेवायोगदान शीघ्रताशीघ्र करना होगा।
8. उपरोक्त पद को प्रतिनियुक्ति पर भरने अथवा न भरने का अधिकार विश्वविद्यालय के पास सुरक्षित होगा। प्रतिनियुक्ति की अवधि बढ़ाये जाने अथवा न बढ़ाये जाने का अधिकार विश्वविद्यालय के पास सुरक्षित होगा।
9. विज्ञापित पद को घटाने अथवा बढ़ाने का अधिकार विश्वविद्यालय के पास सुरक्षित है।
10. आवेदन पत्र के साथ सक्षम प्राधिकारी द्वारा प्रदत्त अनुभव प्रमाण पत्र/ सेवा प्रमाण पत्र संलग्न किया जाना अनिवार्य है।
11. ऐसे आवेदन पत्र जो पूर्ण रूप से न भरे हों अथवा जिसमें सक्षम प्राधिकारी द्वारा प्रदत्त अनापत्ति प्रमाण पत्र संलग्न न हों, स्वीकार नहीं किये जायेंगे।
12. उक्त पद पर चयन के उपरांत यदि चयनित अभ्यर्थी के बारे में कोई भी तथ्य गलत पाया जाता है तो विश्वविद्यालय को अधिकार होगा कि अभ्यर्थी के चयन को बिना सूचना दिए तत्काल समाप्त करते हुए मूल विभाग वापस भेज दिया जाएगा।

कुलसचिव

आवेदन पत्र का प्रारूप

विज्ञापन संख्या तथा दिनांक	पंजीकरण संख्या (केवल कार्यालय उपयोग हेतु)	आवेदन पत्र का प्राप्ति दिनांक

आवेदक का
स्वयं द्वारा
सत्यापित नवीनतम
फोटो

1. आवेदित पद का नाम : ....

2. आवेदक का पूरा नाम : ....

3. जन्म तिथि : ....

4. आयु (आवेदन की अन्तिम तिथि को):......................... वर्ष .... माह ....दिन

5. पिता/पति का नाम : ....

6. पत्र व्यवहार का पता, दूरभाष तथा ई–मेल (यदि हो) : ....
....
....

7. स्थाई पता : ....
....

8. राष्ट्रीयता : ....

9. लिंग : ....

10. श्रेणी (अनारक्षित/एस0सी0/एस0टी0/ओ0बी0सी0 श्रेणी): ....

11. शैक्षिक योग्ताएं:

क्र0सं0	परीक्षा का नाम	बोर्ड/विश्वविद्यालय	वर्ष	अंक प्रतिशत	प्रमुख विषय
1	हाईस्कूल				
2	इण्टरमीडिएट				
3	स्नातक				
4	स्नातकोत्तर				
5	अन्य				

12. सेवा विवरण, यदि हो (वर्तमान पद से प्रारंभ करते हुए)

क्र0सं0	पद का नाम	वेतन बैण्ड तथा वर्तमान मूल वेतन	ग्रेड वेतन	सेवा अवधि		विभाग/संस्था का नाम	संक्षिप्त कार्य विवरण
				से	तक		

13. अंतिम आहरित वेतन (रु0/माह) : वेतन बैण्ड.......................................मूल वेतन........................ग्रेड वेतन .... मंहगाई भत्ता .... अन्य भत्ते .... कुल आहरित वेतन ....

14. घोषणा :

मैं एतद् द्वारा यह घोषणा करता/ करती हूँ कि इस आवेदन पत्र में मेरे द्वारा दी गई समस्त सूचनाऐं/ विवरण मेरे संज्ञान में पूर्ण एवं सत्य हैं। यदि मेरे द्वारा कोई भी तथ्य/ विवरण छुपाया जाता है अथवा असत्य पाया जाता है तो मेरे विरुद्ध नियमानुसार अनुशासनात्मक कार्यवाही किये जाने पर मुझे कोई आपत्ति नहीं होगी।

दिनांक : .... आवेदक के हस्ताक्षर

स्थान : ....

<u>अनापत्ति प्रमाण–पत्र (केवल प्रतिनियुक्ति हेतु)</u>

1. प्रमाणित किया जाता है कि आवेदक के विरुद्ध कोई भी विभागीय जाँच/ अनुशासनात्मक कार्यवाही लम्बित/ विचाराधीन नहीं है।
2. चयनित होने पर आवदक को अवमुक्त करने में विभाग को कोई आपत्ति नहीं होगी।

दिनांक : .... हस्ताक्षर

स्थान : ....

नाम : ....

पद : ....

दूरभाष : ....

(कार्यालय मोहर)